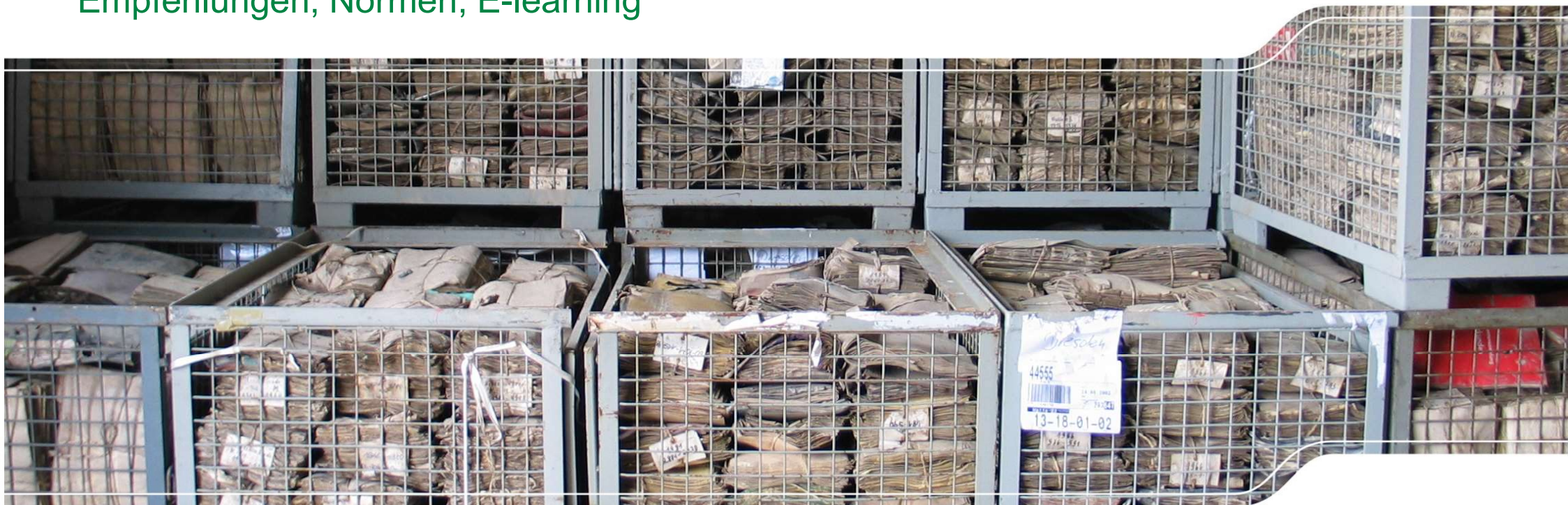


Notfallvorsorge in Archiven

Empfehlungen, Normen, E-learning



Gliederung

Einführung

1. Online-Plattformen, Übersicht
2. Aufgaben der Notfallvorsorge
3. Aufgabenbezogene Einzelverweise

Abschließende Bemerkungen



1. Einführung



SÄCHSISCHES
STAATSARCHIV



Freistaat
SACHSEN

EMPFEHLUNGEN ZUM NOTFALLMANAGEMENT

in Archiven und Bibliotheken

<https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>

BKK Bundeskonferenz
der Kommunalarchive
beim Deutschen Städtetag

dbv deutscher
bibliotheks
verband

KLA Konferenz der Leiterinnen und
Leiter der Archivverwaltungen
des Bundes und der Länder

KEK Koordinierungsstelle
für die Erhaltung des
schriftlichen Kulturguts

2002: Hochwasser in Sachsen

https://www.landesarchiv-bw.de/sixcms/media.php/120/51980/ARK_Empfehlungen%20zur%20Notfallvorsorge%20in%20Archiven%202010.pdf



Hochwasser 2002 in Sachsen – 300 Gitterboxen geschädigtes Registraturgut der Justiz
Foto: Kunze

Die Brandnacht

Historisches Gebäude der Herzogin Anna Amalia Bibliothek Weimar in der Brandnacht am 2. September 2004, Klassik Stiftung Weimar

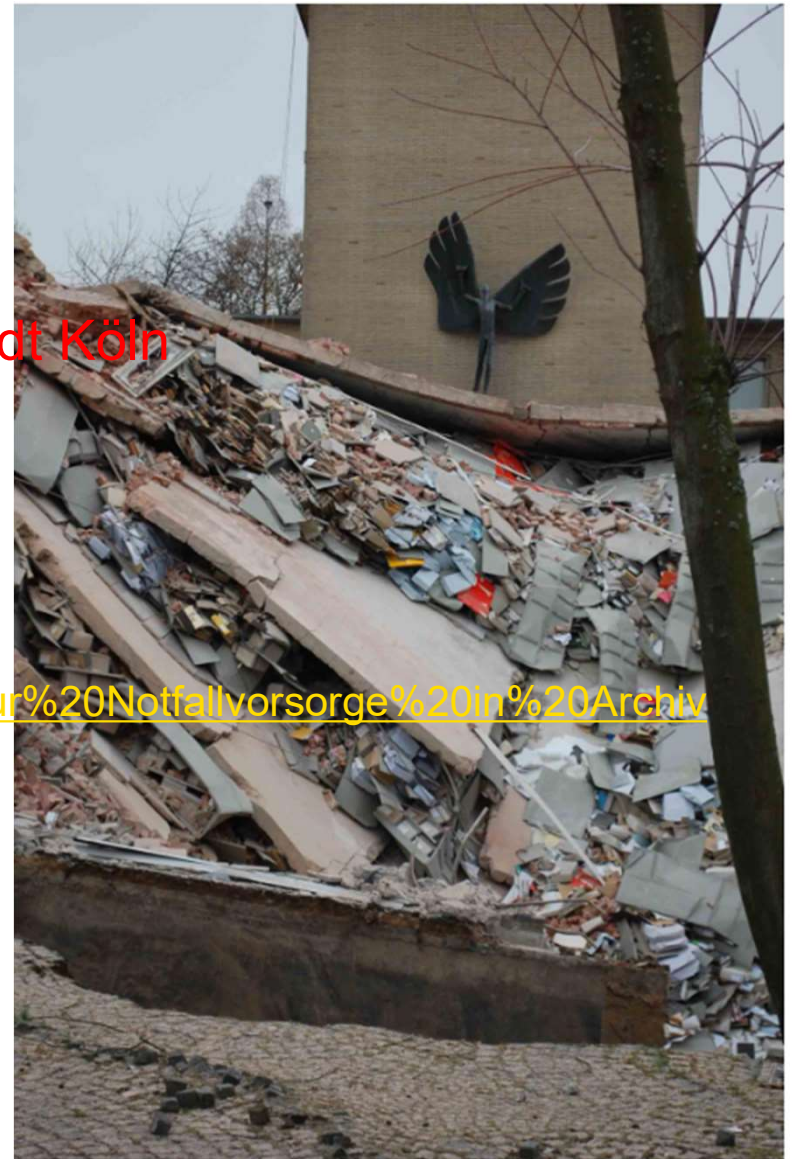
2004: Brand der Herzogin Anna Amalia, Weimar

<https://www.klassik-stiftung.de/herzogin-anna-amalia-bibliothek/die-bibliothek/nach-dem-brand/>



2009: Einsturz des Historischen Archivs der Stadt Köln

https://www.landesarchiv-bw.de/sixcms/media.php/120/51980/ARK_Empfehlungen%20zur%20Notfallvorsorge%20in%20Archiven%202010.pdf



LVR-AFZ hilft von der Hochwasserkatastrophe betroffenen rheinischen Archiven

Die Unwetterkatastrophe vom 14. Juli 2021 hat in zahlreichen [Archiven im Rheinland zu großen Schäden](#) geführt. Erste Meldungen erreichten das [LVR-Archivberatungs- und Fortbildungszentrum \(LVR-AFZ\)](#) bereits am Tag nach der Katastrophe. Seitdem sind die Kolleginnen und Kollegen im Dauereinsatz. Mehrere Einsatzkräfte zwischen zwei und fünf Personen aus den Bereichen [Restauration](#) und [Archivberatung](#) sind an unterschiedlichen Orten präsent. Zusätzlich koordiniert das LVR-AFZ von Brauweiler aus die Einsätze, die Hilfsangebote Dritter und die Materialbeschaffung für die betroffenen Häuser (Link: [Katastrophenhilfe für Archive](#)).

2021: Hochwasserkatastrophe in West- und Mitteleuropa

In den Tagen nach dem Hochwasser hat das LVR-AFZ per E-Mail und telefonisch Kontakt zu zahlreichen Archiven in den betroffenen Gebieten aufgenommen, um einen Überblick über die Situation zu erhalten. Durch die in Brauweiler eingehenden Informationen und die Einsätze vor Ort zeichnet sich inzwischen ein Eindruck von der Schadenslage im Verbandsgebiet des LVR ab. In einigen Archiven sind die gesamten Bestände durch Wasser, Schlamm und Schadstoffe durchnässt und verunreinigt, in anderen sind potenziell archivwürdige Registraturen betroffen. Hinzu kommen erhebliche Schäden durch mechanische Einwirkungen wie Schutt, Geröll oder zusammengebrochene Regalanlagen.



VOM HOCHWASSER ZERSTÖRTES ARCHIVGUT IM STADTARCHIV BAD MÜNSTEREIFFEL (FOTO: LVR-AFZ)

<https://www.augias.net/2021/07/27/9274/>

2. Online-Plattformen, Übersicht

Online-Plattformen

Fachpublikationen Notfallvorsorge Kulturgut, hier: Auswahl Archiv

- Bundesamt für Bevölkerungs- und Katastrophenschutz, BBK
 - Sicherheitsinformationsleitfaden, SiLK
- Notfallallianz Kultur
- Notfallverbünde zum Schutz des Kulturgutes

Online-Plattformen

Fachpublikationen Notfallvorsorge Kulturgut, hier: Auswahl Archiv

- Fachgremien Archiv und Bibliothek
 - Bundeskonferenz der Kommunalarchive beim Deutschen Städtetag (BKK), Unterausschuss Bestandserhaltung
 - Konferenz der Leiterinnen und Leiter der Archivverwaltungen des Bundes und der Länder (KLA), Bestandserhaltungsausschuss
 - Deutscher Bibliotheksverband (dbv), Kommission Bestandserhaltung

- Koordinierungsstelle für die Erhaltung des schriftlichen Kulturguts (KEK)

Online-Plattformen

Fachpublikationen Notfallvorsorge Kulturgut, hier: Auswahl Archiv

- Landesberatungsstellen Bestandserhaltung
 - Koordinierungs- und Beratungsstelle Sächsische Archive (seit 2022)
 - Archivberatungsstellen der Landschaftsverbände Nordrhein-Westfalens (LWL und LWR)
 - Landesstelle Bestandserhaltung (SLUB Dresden)
 - Koordinierungs- und Beratungsstelle Bestandserhaltung Sächsische Archive (KBB)
 - ...
- Berufsverbände
 - Verband deutscher Archivare VdA
 - Verband der Restauratoren VDR, Arbeitsausschuss Kulturgutschutz
- Dienstleistungsangebot privater Firmen

Normen

- Thorsten Allscher / Anna Haberditzl: Bestandserhaltung in Archiven und Bibliotheken. Schwerpunkt Magazinbau und –klima. (Normen-Handbuch), 7. Auflage, Berlin-Wien-Zürich 2021
 - ISO 21110:2019-08 Emergency preparedness and response
 - DIN ISO 11799:2017-04 Information und Dokumentation - Anforderungen an die Lagerung von Archiv- und Bibliotheksgut
 - DIN EN 16790:2016-12 Erhaltung des kulturellen Erbes – Integrierte Schädlingsbekämpfung (IPM) zum Schutz des kulturellen Erbes
 - DIN SPEC 67701:2021-07 Information und Dokumentation – Bestandserhaltung für Archive und Bibliotheken

3. Aufgaben der Notfallvorsorge

Aufgaben der Notfallvorsorge

- Risikoanalyse und –bewertung
- Prävention
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)
- (Fortbildung)
- (Vernetzung)
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

4. Aufgabenbezogene Einzelverweise

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung
- Prävention
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)
- Fortbildung
- Vernetzung
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Rechtsgrundlagen und Kulturgut- und
Arbeitsschutz

https://www.bundesarchiv.de/assets/bundesarchiv/de/Downloads/KLA/Empfehlung_Notfallmanagement.pdf

Aufgabenbezogene Einzelverweise

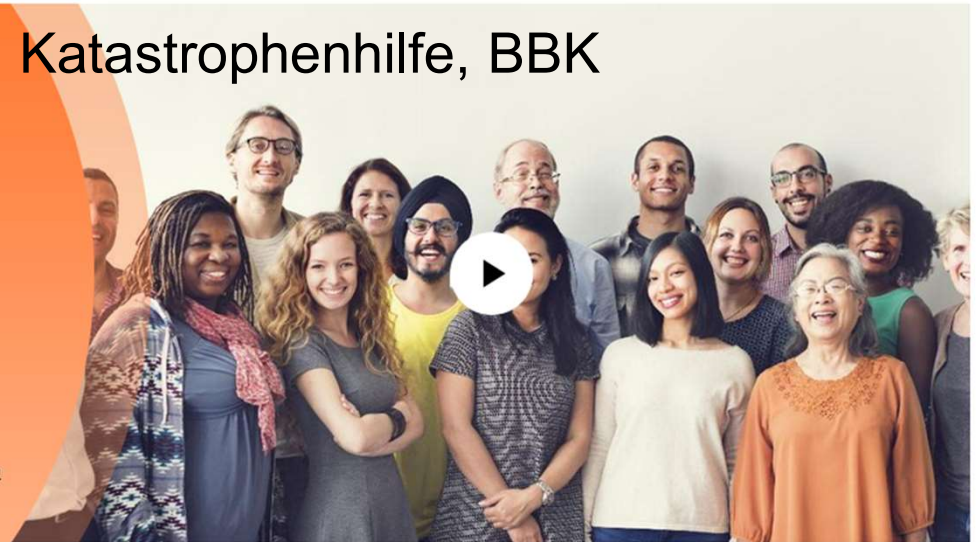
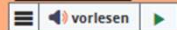
- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)
- Fortbildung
- Vernetzung
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe, BBK



Das BBK

"Leistungen für einen modernen Bevölkerungsschutz - Wir arbeiten für Sie." | Video 3:32



https://www.bbk.bund.de/DE/Das-BBK/das-bbk_node.html

Wer wir sind

Das Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe (BBK) ist seit 2004 die zentrale Stelle des Bundes für den Bevölkerungsschutz in Deutschland. Im BBK werden alle Bereiche der Zivilen Sicherheitsvorsorge fachübergreifend und damit zu einem wirksamen Schutzsystem für die

gesamte Bevölkerung zusammengesetzt. Somit ist das BBK nicht nur Fachbehörde des BMI, sondern berät und unterstützt kompetent die anderen Bundes- und Landesbehörden bei der Erfüllung ihrer Aufgaben.

SicherheitsLeitfaden Kulturgut



The screenshot shows the website of the Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe (BBK). The page is titled "SiLK - SicherheitsLeitfaden Kulturgut (SiLK)". The header includes the BBK logo and navigation links: "Das BBK", "Themen", "Warnung & Vorsorge", "Infothek", and a search icon. The main content area has an orange background with the title "SiLK - SicherheitsLeitfaden Kulturgut (SiLK)" and a "vorlesen" button. The footer contains a table of contents and a section titled "Schutz durch Prävention".

Inhalt dieser Seite

- Schutz durch Prävention
- Was ist SiLK?
- Für wen ist SiLK?
- Ziel des SiLK
- Zur Website

Schutz durch Prävention

Die Haager Konvention verpflichtet Staaten nicht nur zum Schutz von Kulturgut im Krieg, sondern fordert auch geeignete Schutzmaßnahmen in Friedenszeiten. Egal ob bewaffneter Konflikt oder Naturkatastrophe: mit vorbeugenden Maßnahmen kann ein Kulturgut wie beispielsweise ein Gemälde, ein Schriftstück oder ein historisches Bauwerk effektiv und nachhaltig geschützt werden. Zur Stärkung von Präventionsmaßnahmen im Kulturgutschutz finanziert das BBK das Projekt **SiLK - SicherheitsLeitfaden Kulturgut**.

<https://www.silk-tool.de>

SicherheitsLeitfaden Kulturgut




Deutsch



MENU

Sicherheit in Museen, Archiven und Bibliotheken

Mit dem SicherheitsLeitfaden Kulturgut können Sie Ihre Einrichtung evaluieren und erhalten Informationen, Tipps und Empfehlungen zu den einzelnen Risiken. Die Themen des Tools bieten jeweils eine Einführung, einen Fragebogen mit Auswertung nach dem Ampelprinzip und einen Wissenspool. Über die Symbole oder das Menü können Sie ein Thema auswählen.

Informationen zum Projekt, zu den Tagungen KULTUR!GUT!SCHÜTZEN! und zu den vom SiLK-Team herausgegebenen Publikationen finden Sie auf der [Projektseite von SiLK](#).



Allgemeines Sicherheitsmanagement



Brand



Flut



Diebstahl



Vandalismus



Havarien / Unfälle



Abnutzung



Klima



Licht



Schädlinge / Schimmel



Schadstoffe



Unwetter



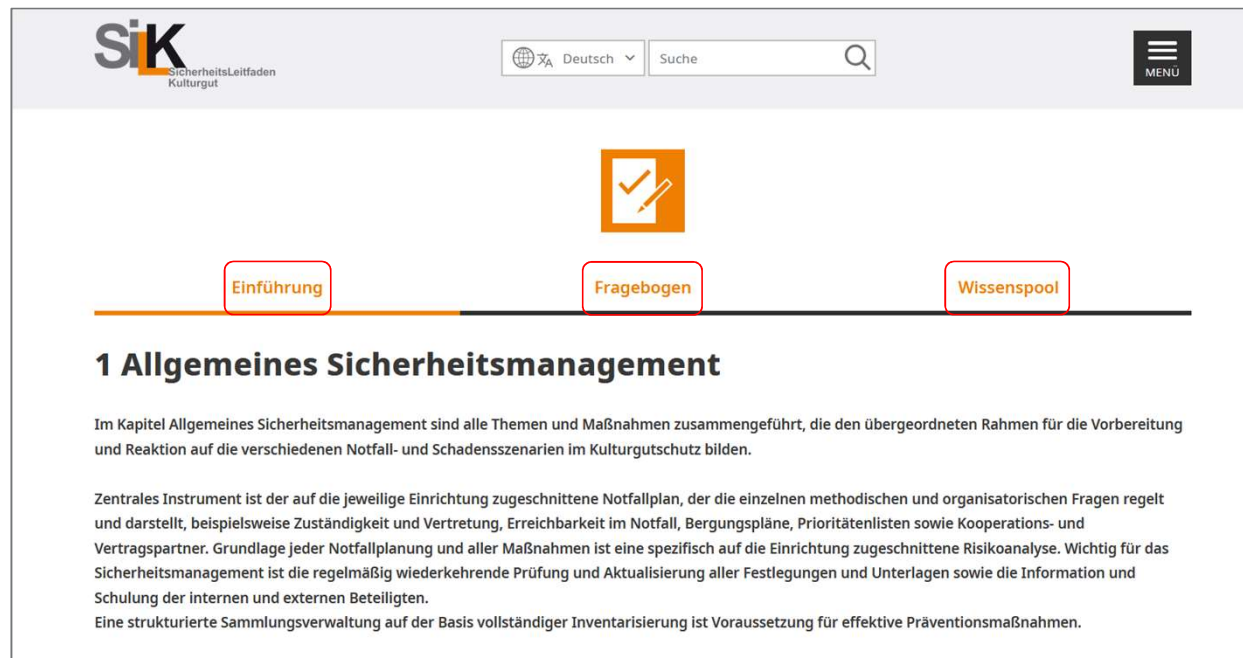
Erdbeben



Gewalttaten

<https://www.silk-tool.de>

SicherheitsLeitfaden Kulturgut



The screenshot shows the SiK (SicherheitsLeitfaden Kulturgut) website. The header includes the SiK logo, a language selector set to 'Deutsch', a search bar, and a menu icon. Below the header, there is a navigation bar with three buttons: 'Einführung', 'Fragebogen', and 'Wissenspool'. The main content area is titled '1 Allgemeines Sicherheitsmanagement'. It contains a paragraph explaining the scope of the chapter, a central paragraph describing the core instrument (the emergency plan) and its basis (risk analysis), and a final sentence about the importance of structured collection management.

SiK
SicherheitsLeitfaden
Kulturgut

Deutsch Suche

MENU

Einführung Fragebogen Wissenspool

1 Allgemeines Sicherheitsmanagement

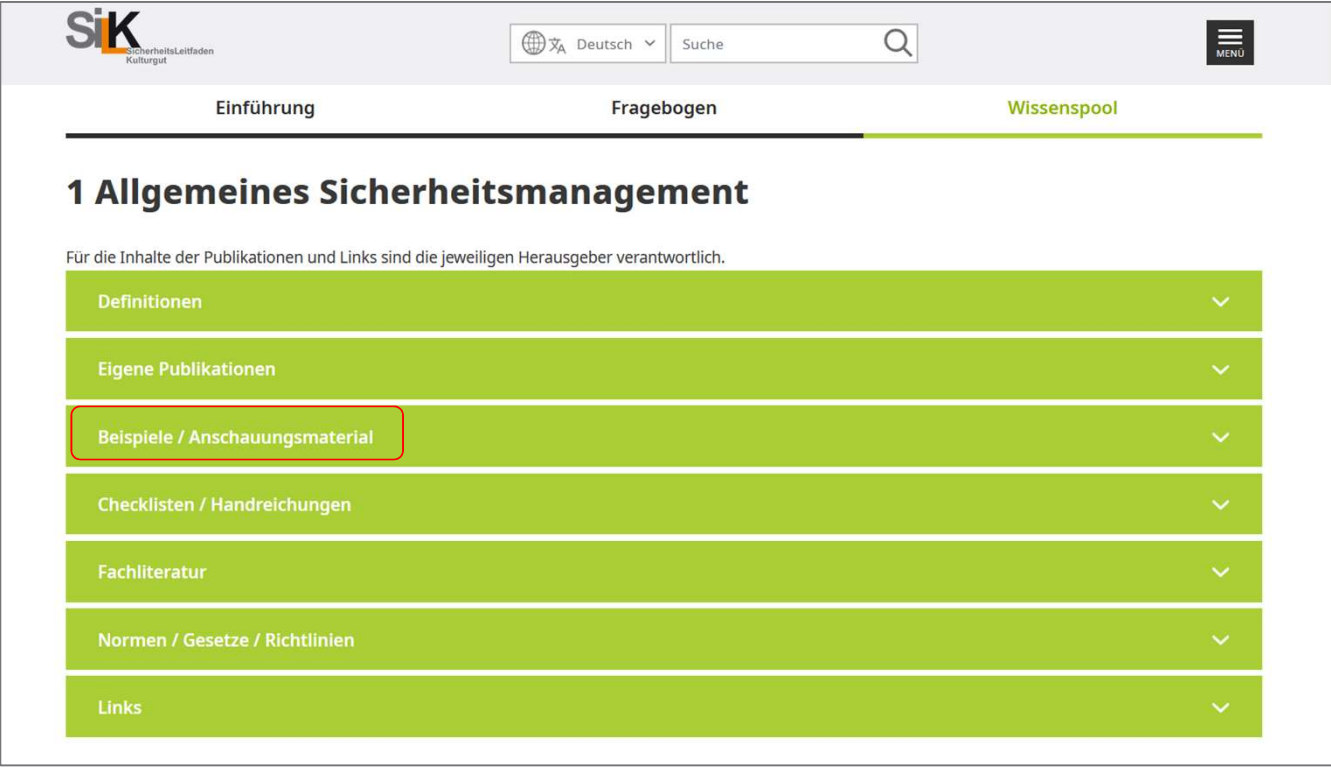
Im Kapitel Allgemeines Sicherheitsmanagement sind alle Themen und Maßnahmen zusammengeführt, die den übergeordneten Rahmen für die Vorbereitung und Reaktion auf die verschiedenen Notfall- und Schadensszenarien im Kulturgutschutz bilden.

Zentrales Instrument ist der auf die jeweilige Einrichtung zugeschnittene Notfallplan, der die einzelnen methodischen und organisatorischen Fragen regelt und darstellt, beispielsweise Zuständigkeit und Vertretung, Erreichbarkeit im Notfall, Bergungspläne, Prioritätenlisten sowie Kooperations- und Vertragspartner. Grundlage jeder Notfallplanung und aller Maßnahmen ist eine spezifisch auf die Einrichtung zugeschnittene Risikoanalyse. Wichtig für das Sicherheitsmanagement ist die regelmäßig wiederkehrende Prüfung und Aktualisierung aller Festlegungen und Unterlagen sowie die Information und Schulung der internen und externen Beteiligten.

Eine strukturierte Sammlungsverwaltung auf der Basis vollständiger Inventarisierung ist Voraussetzung für effektive Präventionsmaßnahmen.

<https://www.silk-tool.de>

SicherheitsLeitfaden Kulturgut



The screenshot shows the SiK (SicherheitsLeitfaden Kulturgut) website. The header includes the SiK logo, a language selector set to 'Deutsch', a search bar, and a menu icon. The main navigation bar has three tabs: 'Einführung', 'Fragebogen', and 'Wissenspool', with 'Wissenspool' being the active tab. Below the navigation bar, the section '1 Allgemeines Sicherheitsmanagement' is displayed. A disclaimer states: 'Für die Inhalte der Publikationen und Links sind die jeweiligen Herausgeber verantwortlich.' Below this, a list of topics is shown in green boxes with dropdown arrows. The 'Beispiele / Anschauungsmaterial' item is highlighted with a red rectangular box.

Navigation
Einführung
Fragebogen
Wissenspool

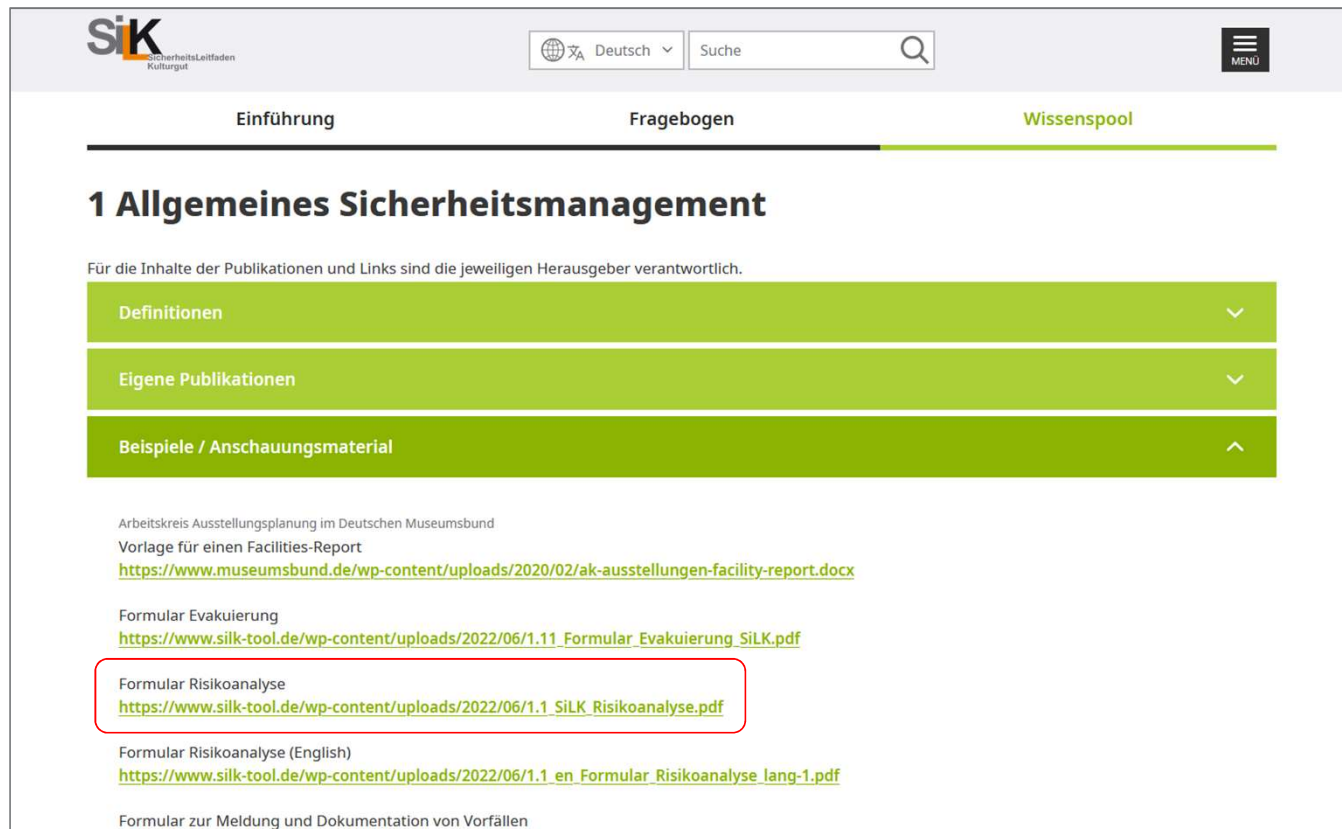
1 Allgemeines Sicherheitsmanagement

Für die Inhalte der Publikationen und Links sind die jeweiligen Herausgeber verantwortlich.

- Definitionen
- Eigene Publikationen
- Beispiele / Anschauungsmaterial
- Checklisten / Handreichungen
- Fachliteratur
- Normen / Gesetze / Richtlinien
- Links

<https://www.silk-tool.de>

SicherheitsLeitfaden Kulturgut



The screenshot shows the SiLK website interface. At the top, there is a header with the SiLK logo, a language selector set to 'Deutsch', a search bar, and a menu icon. Below the header, there are three tabs: 'Einführung', 'Fragebogen', and 'Wissenspool', with 'Wissenspool' being the active tab. The main content area is titled '1 Allgemeines Sicherheitsmanagement'. Below this title, there is a disclaimer: 'Für die Inhalte der Publikationen und Links sind die jeweiligen Herausgeber verantwortlich.' This is followed by a list of three expandable sections: 'Definitionen', 'Eigene Publikationen', and 'Beispiele / Anschauungsmaterial'. The 'Beispiele / Anschauungsmaterial' section is expanded, showing a list of resources. The first resource is 'Arbeitskreis Ausstellungsplanung im Deutschen Museumsbund' with a link to a facilities report. The second resource is 'Formular Evakuierung' with a link to a SiLK form. The third resource is 'Formular Risikoanalyse' with a link to a SiLK risk analysis form, which is highlighted with a red box. The fourth resource is 'Formular Risikoanalyse (English)' with a link to an English version of the risk analysis form. The fifth resource is 'Formular zur Meldung und Dokumentation von Vorfällen'.

SiLK
SicherheitsLeitfaden
Kulturgut

Deutsch Suche

MENU

Einführung Fragebogen Wissenspool

1 Allgemeines Sicherheitsmanagement

Für die Inhalte der Publikationen und Links sind die jeweiligen Herausgeber verantwortlich.

- Definitionen
- Eigene Publikationen
- Beispiele / Anschauungsmaterial

Arbeitskreis Ausstellungsplanung im Deutschen Museumsbund
Vorlage für einen Facilities-Report
<https://www.museumbund.de/wp-content/uploads/2020/02/ak-ausstellungen-facility-report.docx>

Formular Evakuierung
https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.11_Formular_Evakuierung_SiLK.pdf

Formular Risikoanalyse
https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf

Formular Risikoanalyse (English)
https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_en_Formular_Risikoanalyse_lang-1.pdf

Formular zur Meldung und Dokumentation von Vorfällen

<https://www.silk-tool.de>

Formular zur Risikoanalyse (Langversion)

Die Punkte „Wahrscheinlichkeit“ und „Ausmaß“ können jeweils mit den Ziffern 1 bis 5 bewertet werden. Zur Ermittlung des Risikos werden die Werte für „Wahrscheinlichkeit“ und „Ausmaß“ miteinander multipliziert (Wahrscheinlichkeit x Ausmaß = Risiko). Eine ausführlichere Beschreibung der einzelnen Risiken finden Sie in den Einleitungstexten zu den einzelnen Themen von SiLK – Sicherheitsleitfaden Kulturgut (www.silk-tool.de).

Risikoanalyse und -bewertung

Potenzielles Risiko (Schadensereignis)	Bisherige Erfahrung mit dem Risiko innerhalb Ihrer Einrichtung	Eintrittswahrscheinlichkeit	Schadensausmaß	Risikobewertung
Brand	Gesamt:			
Technisches Versagen				
Unachtsamkeit, Leichtsinn (Lagerfeuer, Zigarette, Kerze, Lötkolben, Schweißgerät, Bügeleisen, unkontrolliertes offenes Feuer etc.)				
Brandanschlag / -stiftung				
Übergreifendes Feuer / Waldbrand				
Blitzeinschlag				

<https://www.silk-tool.de>

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- **Prävention** <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)
- Fortbildung
- Vernetzung
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Bestandserhaltungsausschuss der KLA

Der Ausschuss Bestandserhaltung entwickelt praxisorientierte Empfehlungen und Standards zum Originalerhalt analogen Archivguts inklusive AV-Medien. Er fördert den spartenübergreifenden Erfahrungsaustausch mit nationalen und internationalen Expertennetzwerken zu Themen der Bestandserhaltung. Im Mittelpunkt stehen einschlägige Normen und deren Umsetzung, Entwicklungen der Konservierungs- und Restaurierungswissenschaften sowie des Dienstleistungsmarktes, insbesondere im Hinblick auf Verfahren zur Mengenbehandlung.

Ziel der Bestandserhaltung ist es, Kulturgut – soweit technisch möglich – dauerhaft im Original zu erhalten, um alle Auswertungsoptionen bestmöglich zu bewahren.

Vorsitz: Dr. Johannes Kistenich-Zerfaß (Hessisches Landesarchiv)
Mentor: Prof. Dr. Andreas Hedwig (Hessisches Landesarchiv)

Empfehlungen und Stellungnahmen des Bestandserhaltungsausschusses

Bestandserhaltungsmanagement	▼
Schadensprävention	▼
Schadensbehebung	▼
Digitalisierung, Schutzmedien, Audiovisuelles Archivgut	▼

Kontakt

Dr. Johannes Kistenich-Zerfaß

Telefon: 06151 16 262-40
E-Mail: johannes.kistenich-zerfass@hla.hessen.de

<https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>

Prävention

↓ Empfehlungen zum Notfallmanagement in Archiven und Bibliotheken (2024) (PDF, 1.70 MB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Bestandsschonender Transport von Archivgut (2020) (PDF, 192 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Aktualisierte Stellungnahme zum Einsatz von alterungsbeständigem Papier in der öffentlichen Verwaltung (Mai 2019) (PDF, 289 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Prävention und Behandlung von Schädlingsbefall in Archiven (März 2016) (PDF, 563 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Positionspapier zum Einsatz von alterungsbeständigem Papier in der öffentlichen Verwaltung (September 2014) (PDF, 56 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Betriebsrisiken von Archivgebäuden (2010) (PDF, 42 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Verpackungen für Archivgut (2010) (PDF, 145 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Schimmelvorsorge und -bekämpfung in Archiven (2007) (PDF, 67 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

↓ Maßnahmen zur Magazinüberwachung und Bestandspflege (1998) (PDF, 166 KB, Datei ist nicht barrierefrei / barrierearm)

Prävention

I Handbuch Bestandserhaltung

- I Thorsten Allscher / Anna Haberditzl: Bestandserhaltung in Archiven und Bibliotheken. Schwerpunkt Magazinbau und –klima. (Normen-Handbuch), 7. Auflage, Berlin-Wien-Zürich 2021
 - I ISO 21110:2019-08 Emergency preparedness and response
 - I DIN ISO 11799:2017-04 Information und Dokumentation - Anforderungen an die Lagerung von Archiv- und Bibliotheksgut
 - I DIN EN 16790:2016-12 Erhaltung des kulturellen Erbes – Integrierte Schädlingsbekämpfung (IPM) zum Schutz des kulturellen Erbes
 - I DIN SPEC 67701:2021-07 Information und Dokumentation – Bestandserhaltung für Archive und Bibliotheken



Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- **Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)** <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2018/06/Musternotfallplan.pdf>
- Fortbildung
- Vernetzung
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Notfallverbünde

Gemeinsames Portal der Notfallverbünde Kulturgutschutz in Deutschland

Notfallverbünde ▾ Materialien ▾ Praxis ▾ Risiken ▾

Im Notfall

Notfallvereinbarungen

Notfallpläne

Formulare/Checklisten

Literatur/
weiterführende Links



<https://notfallverbund.de/>

Notfallverbünde in Deutschland

Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan)

I Musternotfallplan Münster

Notfallplan

Stadtarchiv ###

Dienstgebäude: Straße, PLZ Ort

[Stand: ###, 201#]

Platz für Logo

2

Notfallplan

Stadtarchiv ###

Anschrift des Gebäudestandorts

Name

Straße und Hausnummer
PLZ und Ort

Telefon: ### [Zentrale]

Fax: ###

Leiter/in: ##

Stellvertreter/in: ##

Sicherheitsbeauftragte(r): ##

Stellvertreter/in: ##

Notfallbeauftragte(r): ##

Stellvertreter/in: ##

Erstellung des Notfallplans: [Monat, Jahr]

Aktualität des Notfallplans überprüft, hergestellt und an alle betroffenen
Stellen (s. Verteiler) kommuniziert:

Jahr	201#	201#	201#	201#	201#
verantwortlich	[Name]	[Name]	[Name]	[Name]	[Name]
Datum					
Unterschrift					

Verteiler:

[Feuerwehr]

[weitere Dienststellen/Personen]

[Institutionen des Notfallverbunds]

###...

3

Inhalt

1. Einführung
2. Lageplan
3. Rettungswegepläne, Sammelpunkte für Personen
4. Ablaufplan
5. Alarmierungsplan
 - 5.1 Notfallgruppe des Archivs
 - 5.2 Ansprechpartner im Notfallverbund
 - 5.3 weitere Kräfte
6. Übersicht über die Personalbesetzung
 - 6.1 Mitarbeiter/innen
 - 6.2 Öffnungszeiten/Benutzer/innen
7. Bergungsplan
 - 7.1 Standort von Notfallboxen und Geräten zur Archivgutbergung
 - 7.2 Magazinbelegungsplan in Verbindung mit Bergungsprioritäten (Evakuierungsplan)
 - 7.2.1 Bergungskriterien nach archivfachlichen Wertkategorien
 - 7.2.2 Bergungsprioritäten im konkreten Schadensfall
 - 7.2.3 tabellarische Darstellung eines Bergungsplans
 - 7.2.4 grafische Darstellung eines Bergungsplans
 - 7.3 Arbeitsabläufe: Merkzettel und Musterworkflows
8. Adressenübersicht über Institutionen, Firmen und Hilfsorganisationen
 - 8.1 Service- und Havariedienste zur Haustechnik
 - 8.2 Lieferanten für Materialien zur Bergung
 - 8.3 Transport von Archivgut
 - 8.4 Unterbringung nach der Evakuierung
 - 8.5 Tiefgefrieren (Kühlhäuser)
 - 8.6 Gefriertrocknungsanlagen
9. Unterweisung der Mitarbeiter/innen
10. Notfallübungen
11. Checkliste Notfallmanagement und Notfallprävention
12. Statik und Baupläne
13. Literatur, Links

4

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan) <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2018/06/Musternotfallplan.pdf>
- **Fortbildung** [Notfallallianz Kultur: Angebote \(notfallallianz-kultur.de\)](https://www.notfallallianz-kultur.de/); [E-Learning-Angebote - Archive im Rheinland \(lvr.de\)](https://www.e-learning-angebote-im-rheinland.de/); https://afz.lvr.de/de/fortbildungen_tagungen/e_learning/inhaltsseite_25.html
- Vernetzung
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Fort- / Weiterbildung // Vernetzung

Angebote für Notfälle

https://www.notfallallianz-kultur.de/angebote/

Verwaltete Favoriten

NOTFALL ALLIANZ KULTUR

Bündnis für Kultur in akuten Krisen und Notfallsituationen

Aktuelles Aktionsfonds Themen **Angebote** Partner Über Uns

Angebote filtern 143 von 143 Angeboten

Kategorie Notfall Notfall / Bedrohung Art des Angebots Institution

alle alle alle alle

14.-15.11.2024: SiLK-Tagung KULTUR!GUT!SCHÜTZEN!

SiLK-Tagung KULTUR!GUT!SCHÜTZEN! und Festakt 70 Jahre Haager Konvention

Institution	Blue Shield Deutschland e. V. · Bundesamt für Bevölkerungsschutz und Katastrophenhilfe (BBK) · Deutsche Gesellschaft für Kulturgutschutz e. V. (DGKS) · SiLK - SicherheitsLeitfaden Kulturgut · Deutsche UNESCO-Kommission
Schlagwörter	Notfallvorsorge / Prävention · Akutes Notfallmanagement · Veranstaltung · Bewaffnete Konflikte · Klimakrise
Link	https://silk-project.de/tagung-kulturgutschuetzen-2024

Seminar 25. Nov. 2024: Notfallplanung in der Praxis

Seminar zur Notfallplanung in Museen im Heimatmuseum Günzburg

Institution	Landesstelle für die nichtstaatlichen Museen in Bayern
Schlagwörter	Notfallvorsorge / Prävention · Fortbildung / Seminar · Veranstaltung · > Alle Notfälle / Allgemein
Link	https://museumsberatung-bayern.de/museumspraxis/detail/25-11-2024_notfallplanung-in-der-praxis

Fort- / Weiterbildung

E-Learning Notfallvorsorge



Einführung in den Kurs



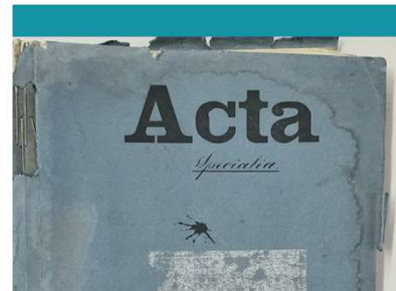
Kapitel I: Handeln im Schadensfall



Kapitel II: Warum Notfallvorsorge



Kapitel III: Vorbereitet sein

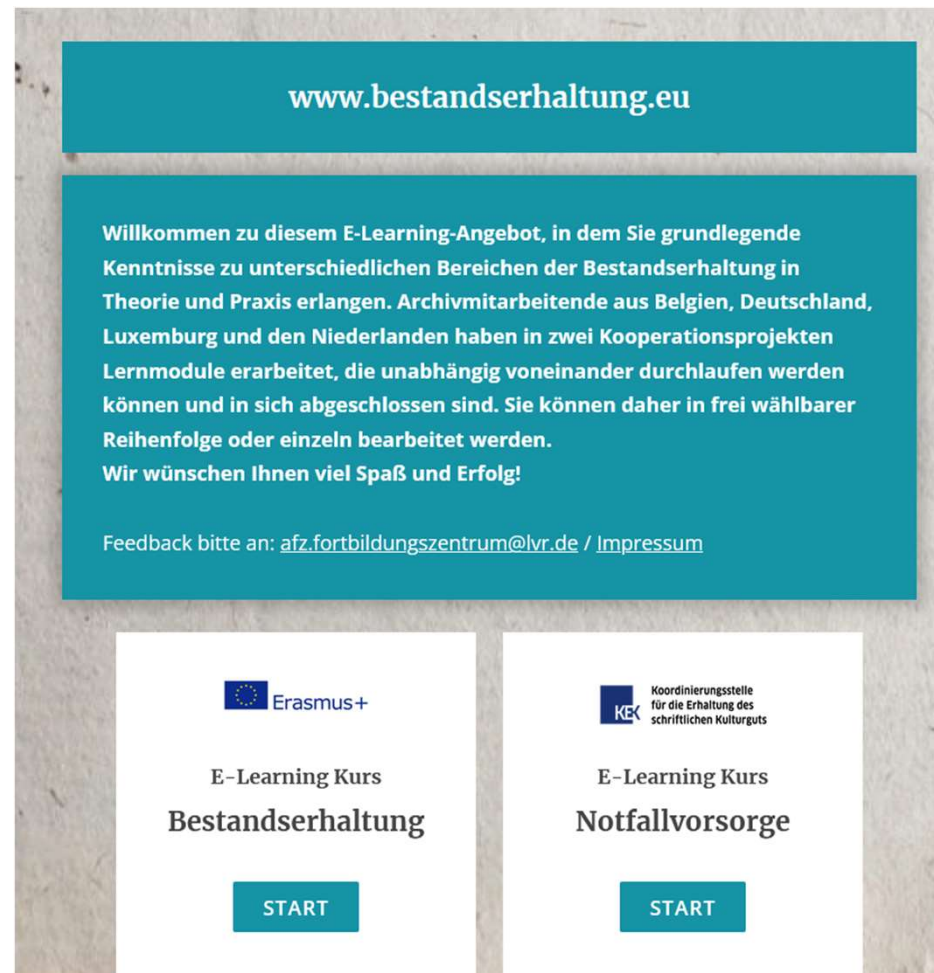


(Online-)Literatur und Downloads



Mitwirkende und Sponsoren

Fort- / Weiterbildung



The image shows a screenshot of a website interface for an e-learning course. At the top, there is a teal header with the URL www.bestandserhaltung.eu. Below this, a larger teal box contains a welcome message in German, stating that the course provides foundational knowledge in archival preservation theory and practice, developed through a cooperation project involving archivists from Belgium, Germany, Luxembourg, and the Netherlands. It mentions that the modules can be completed in any order and wishes participants enjoyment and success. At the bottom of this box, a feedback email address afz.fortbildungszentrum@lvr.de and a link to the 'Impressum' are provided. Below the teal box, there are two white rectangular buttons. The left button features the Erasmus+ logo and the text 'E-Learning Kurs Bestandserhaltung' with a teal 'START' button underneath. The right button features the logo of the 'Koordinierungsstelle für die Erhaltung des schriftlichen Kulturguts' (KEK) and the text 'E-Learning Kurs Notfallvorsorge' with a teal 'START' button underneath.

www.bestandserhaltung.eu

Willkommen zu diesem E-Learning-Angebot, in dem Sie grundlegende Kenntnisse zu unterschiedlichen Bereichen der Bestandserhaltung in Theorie und Praxis erlangen. Archivmitarbeitende aus Belgien, Deutschland, Luxemburg und den Niederlanden haben in zwei Kooperationsprojekten Lernmodule erarbeitet, die unabhängig voneinander durchlaufen werden können und in sich abgeschlossen sind. Sie können daher in frei wählbarer Reihenfolge oder einzeln bearbeitet werden.
Wir wünschen Ihnen viel Spaß und Erfolg!

Feedback bitte an: afz.fortbildungszentrum@lvr.de / [Impressum](#)

 Erasmus+

E-Learning Kurs
Bestandserhaltung

START

 Koordinierungsstelle
für die Erhaltung des
schriftlichen Kulturguts

E-Learning Kurs
Notfallvorsorge

START

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan) <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2018/06/Musternotfallplan.pdf>
- Fortbildung [Notfallallianz Kultur: Angebote \(notfallallianz-kultur.de\)](#); [E-Learning-Angebote - Archive im Rheinland \(lvr.de\)](#); https://afz.lvr.de/de/fortbildungen_tagungen/e_learning/inhaltsseite_25.html
- **Vernetzung** <https://notfallverbund.de/>; [Notfallallianz Kultur \(notfallallianz-kultur.de\)](#)
- Notfallausrüstung
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan) <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2018/06/Musternotfallplan.pdf>
- Fortbildung [Notfallallianz Kultur: Angebote \(notfallallianz-kultur.de\)](#); [E-Learning-Angebote - Archive im Rheinland \(lvr.de\)](#); https://afz.lvr.de/de/fortbildungen_tagungen/e_learning/inhaltsseite_25.html
- Vernetzung <https://notfallverbund.de/>; [Notfallallianz Kultur \(notfallallianz-kultur.de\)](#)
- **Notfallausrüstung** [Notfallverbünde – Gemeinsames Portal der Notfallverbünde Kulturgutschutz in Deutschland \(notfallverbund.de\)](#)
- Notfallbewältigung
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Aufgabenbezogene Einzelverweise

- Risikoanalyse und –bewertung https://www.silk-tool.de/wp-content/uploads/2022/06/1.1_SiLK_Risikoanalyse.pdf
- Prävention <https://www.bundesarchiv.de/das-bundesarchiv/kooperationen-und-partner/kla/bestandserhaltungsausschuss-der-kla/>
- Gefahrenabwehrplan (Notfall- und Alarmierungsplan) <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2018/06/Musternotfallplan.pdf>
- Fortbildung [Notfallallianz Kultur: Angebote \(notfallallianz-kultur.de\)](#); [E-Learning-Angebote - Archive im Rheinland \(lvr.de\)](#); https://afz.lvr.de/de/fortbildungen_tagungen/e_learning/inhaltsseite_25.html
- Vernetzung <https://notfallverbund.de/>; [Notfallallianz Kultur \(notfallallianz-kultur.de\)](#)
- Notfallausrüstung [Notfallverbünde – Gemeinsames Portal der Notfallverbünde Kulturgutschutz in Deutschland \(notfallverbund.de\)](#)
- **Notfallbewältigung** <https://notfallverbund.de/wp-content/uploads/2024/04/Handbuch-zur-Rettung-von-Archiv-und-Bibliotheksgut.pdf>
 - Bergung
 - Erstversorgung
 - Nachsorge

Sicherheit

- Personenschutz geht immer vor Objektschutz
- persönliche Schutzausrüstung: robuste Kleidung, feste Schuhe, Mundschutz, Handschuhe, Schutzbrille, gegebenenfalls Taschenlampe
- Achtung bei Feuerschaden – Ruß ist lungengängig
- Achtung bei Wasserschaden – Schimmelbildung kann bereits nach wenigen Stunden beginnen

Notfallbewältigung

- Objekt sicherstellen
- Sicherheitsbereiche festlegen und abgrenzen
- Räumlichkeiten finden und Arbeitsplätze aufbauen
- Materialien und Werkzeuge organisieren
- Helfer organisieren und Verantwortlichkeiten verteilen
- Schaden aufnehmen und dokumentieren
- Priorisierung vornehmen
- Objektverfolgung nicht vergessen (Foto, Video, Audio, schriftlich)
- Objektsicherheit und Diebstahlschutz beachten
- bei Wasser: Objekte vom Fußboden zuerst entfernen

Priorisierung

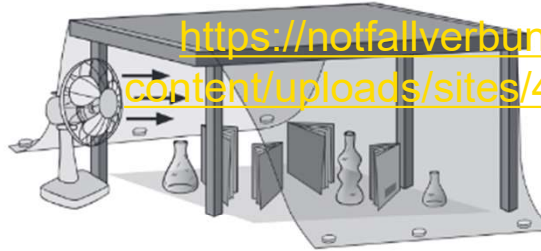
- Abwägung: Massenbehandlung – optimale Einzelfallbehandlung
- Objekt beurteilen und separieren: nass – feucht – trocken
- nass: einwickeln für **Gefrieren** oder zum **Lufttrocknen** vorbereiten und innerhalb von 24 Stunden reagieren, um Folgeschäden zu vermeiden
 - feucht: **Lufttrocknen** oder **Handtrocknen**
 - trocken: Lagerraum finden

(CC BY-NC-SA 4.0) Juli 2022



➔ Pocket Guide digital
notfallverbund.ub.uni-stuttgart.de

Windtunnel



https://notfallverbund.ub.uni-stuttgart.de/wp-content/uploads/sites/4/2020/05/Pocket_NoVe.pdf

Gefrieren ❄️

- ✓ wenn keine Trocknung innerhalb von 1-2 Tagen möglich ist
- ✓ Objekt in Folie einwickeln oder in offene Plastiktüten packen
- ✓ Material: Stretchfolie mindestens 0,3mm Dicke oder Tüten
- ➔ Objektverfolgung sichtbar integrieren
- ➔ für die Luftzirkulation immer mindestens eine Seite offen lassen
- ✗ nicht gefrieren: Ölgemälde, Keramik, Glas, Skulpturen, Holz, Elfenbein, Pergament

Handtrocknen 🖐️

- ✓ vor Bearbeitung an kleiner Stelle auf Empfindlichkeit testen
- ✓ mit großer Vorsicht über die Oberfläche tupfen – nie reiben
- ✓ Material: Löschpapier, Wattestäbchen, weicher Zellstoff, Küchenrolle
- ➔ Vorsicht bei bemalten und gefärbten Oberflächen (z. B. Gemälde, Skulpturen, Grafiken, illuminierte Handschriften)
- ✗ nicht streichen bzw. drüber wischen oder reiben
- ✗ kein Toilettenpapier einsetzen (zerfasert)

Lufttrocknen ⬆️

- ✓ Raum mit viel Auslageplatz: wenn möglich trocken und kühl
- ✓ Ideal: ➔ < 50 % rF relative Luftfeuchtigkeit
- ➔ < 20 °C Temperatur
- ✓ Materialien: Wäscheleine, Löschkarton, andere absorbierende Unterlagen
- ✓ Technik: Luftentfeuchter, Ventilator, Hygrometer, Etagenwagen
- ✓ Trockengeschwindigkeit je nach Material:
 - 3 langsam ➔ nur Luftentfeuchter
 - 2 normal ➔ Ventilator und Luftentfeuchter
 - 1 schnell ➔ Windtunnel bauen in Kombination mit Handtrocknung
- ➔ Luftfeuchtigkeit permanent überprüfen
- ✗ keine zusätzliche Wärmequelle einsetzen: ➔ Schimmelgefahr
- ➔ Objektschäden

Pocket Guide Notfall



Vorbereiten und Stabilisieren

- ➔ Um Verwellungen oder ein Auseinanderfallen zu vermeiden, entsprechende Objekte mit Hilfskonstruktionen unterstützen
- ➔ Materialien: Stretchfolie, PE-Folie, Nylon- oder Polyesterüll, Mullbinden, Unterlagen in diversen Größen, Löschkarton, Plastiktüten, Zahnstocher, Spieße, Hölzchen u.v.m.
- ➔ Luftzirkulation mittels Ventilatoren reduziert das Risiko von Schimmelbildung
- ✓ sensible Oberflächen kontaktlos aufstellen
- ✓ Verpackungen, abfallende Aufkleber und Anhänger aufheben und für spätere Zuordnung kennzeichnen
- ✗ Objekte in der Regel nicht aufeinander gestapelt lagern

Transportieren

- ✓ Wege frei räumen
- ✓ im Zweifelsfall zu zweit tragen
- ✓ Materialien: Sackkarre, Packkisten, diverse Behälter, Rolltische/-wagen, Rollwannen, Tablette, Platten, Gurte, Paletten etc.
- ➔ Staunässe in Kisten vermeiden
- ➔ wenn möglich nicht mit der Hand tragen, sondern auf Tablette, Brettern, Wagen etc.
- ➔ nur an statisch tragfähigen Teilen anfassen und von unten stützen
- ➔ möglichst nur einmal anheben und transportieren
- ➔ Oberflächen möglichst wenig berühren
- ✗ Kisten nicht zu schwer beladen

Abspülen von Schmutz

- ➔ idealerweise mit destilliertem Wasser, wenn nicht vorhanden, ist Leitungswasser besser als den Schmutz zu belassen

Nicht überstürzt handeln!
Ruhe bewahren!
Im Zweifelsfall Spezialist*in heranziehen und befragen!

Reaktionskette

Sicherung



Bergung



Sortierung



Stabilisierung



Transport

Anleitung zur Rettung von Archiv- und Bibliotheksgut







Abschließende Bemerkungen

Inhalt dieser Seite

Man kann nur schützen, was man kennt

Kulturgut als Kritische Infrastruktur

Definition: Was genau ist „Kulturgut“?

Kriterium: Die Bedeutung für das kulturelle Erbe

Mögliche Kriterien zur Identifizierung von Kulturgut

Man kann nur schützen, was man kennt

Bedeutsames Kulturgut zu schützen und zu respektieren ist das Kernelement der  Haager Konvention zum Schutz von Kulturgut bei bewaffneten Konflikten. Um dies zu gewährleisten müssen die Unterzeichnerstaaten ihr Kulturgut systematisch erfassen können.

Getreu dem Motto „man kann nur schützen, was man kennt“, muss Kulturgut im Sinne der Haager Konvention identifiziert werden – **und das bereits in Friedenszeiten**. Auf diese Weise können Kulturgüter im Vorfeld in Zivil- und Katastrophenschutzmaßnahmen mitgedacht und geschützt werden.

Die Identifizierung von Kulturgütern ist die Voraussetzung einer  Kennzeichnung mit dem blau-weißen Kulturgutschutzzeichen, dem sogenannten „Blue Shield“.

Ziel des BBK ist es, die bisherigen Maßnahmen zur Identifizierung von unbeweglichem Kulturgut in Zukunft gemeinsam mit den Bundesländern zu aktualisieren und zu verbessern.

Man kann nur schützen, was man kennt!

Kulturgut als Kritische Infrastruktur

Bedeutsame Kulturgüter und Kulturgut bewahrende Einrichtungen gelten als sogenannte Kritische Infrastruktur. Sie können eine identitätsstiftende Funktion besitzen, die im Falle einer Zerstörung eine starke Betroffenheit in der Bevölkerung auslösen kann – man spricht auch von einer „symbolischen Kritikalität“.

SEKTOREN UND BRANCHEN



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!